



NAAM & VAN: _____

GRAAD: _____

AANSOEK OM TOELATING

FOTO

Skoolstempel

Goedgekeur ☐ Ja ☐ Nee ☐ W

Handtekening

Datum:

HOËRSKOOL BRITS

INSTRUKSIES EN DOKUMENTASIE WAT AANSOEK MOET VERGESEL: (GEEN AANSOEK SAL OORWEEG WORD INDIEN DIE MEEGAANDE DOKUMENTASIE DIT NIE VERGESEL NIE) - Merk met 'n ☒ asb!

1. DIE VOLLEDIG INGEVULDE AANSOEKVORM. ☐
2. OORPLASINGSKAART VAN VORIGE SKOOL (NIE VAN TOEPASSING OP JANUARIE GRAAD 8-INSKRYWINGS NIE). ☐
3. LEERDERS SE ID / GEBOORTESERTIFIKAAT (2 GESERTIFISEERDE AFSKRIFTE). ☐
4. AFSKRIF VAN BEIDE OUIERS SE IDENTITEITSDOKUMENTE. (GESERTIFISEERDE AFSKRIFTE MOET AANGEHEG WORD). ALLE INLIGTING MOET VOLLEDIG INGEVUL EN DEUR BEIDE OUIERS GETEKEN WORD. ☐
5. NUUTSTE MUNISIPALE REKENING (RICA) ☐
6. NUUTSTE RAPPORT OF PUNTESTAAT (GESERTIFISEERDE AFSKRIF).
VOORNEMENDE GRAAD 8-LEERDERS HEG LAASTE RAPPORT VAN GRAAD 6 EN
NUUTSTE RAPPORT VAN GRAAD 7 AAN. ☐
7. VOLLEDIGE PORTEFEULJE: PUNTE VAN ELKE ASSESSERINGSTAAK VAN ELKE VAK.
(NIE VAN TOEPASSING OP GRAAD 8-LEERDERS WAT IN JANUARIE INSKRYF NIE). ☐
8. NUUTSTE GEDRAGSVERSLAG. ☐
9. GRAAD 10-12 VAKKEUSE VORM BY KANTOOR. ☐

LEERDERINLIGTING

Oudste of enigste

☐ Ja

☐ Nee

Indien NEE, familiekode _____

LEERDER

Volle name: _____

Noemnaam: _____

Van: _____

Geboortedatum: _____

ID nommer: _____

☐

Ander: _____

Kerkverband: _____

Bevolkingsgroep: _____

Nasionaliteit:

☐

RSA

Geslag:

☐

Manlik

☐

Vroulik

Huistaal:

☐

Afrikaans

☐

Engels

☐

Ander: _____

Leerder selffoonnommer: _____

Leerder e-posadres: _____

Toelatingsdatum: _____

Laaste graad behaal: _____

Jare in bogenoemde graad: _____

Voorskoolse opvoeding bygewoon:

☐

Formeel

☐

Informeel

☐

Ander: _____

NAASBESTAANDE-INLIGTING

Naam: _____

Kontaknommer: _____

Alternatiewe kontaknommer: _____

Verwantskap: _____

SLEGS VIR KANTOORGEBRUIK

Familiekode: _____

☐

Waglys

☐

ID afskrif

☐

Oorplasingskaart

☐

Rapport

☐

Geboorteserfikaat

Nommer op waglys: _____

Registerklas: _____

Toelatingnommer: _____

FAMILIE-INLIGTING

Gesinstatus:

☐

Beide ouers

☐

Enkelouer-nooit getroud

Familie kode: _____ (huidige leerders)

Ouers oorlede:

☐

Moeder

☐

Vader

☐

Geen

☐

Pleegsorg

☐

Kinderhuis

☐

Enkelouer-Geskei

☐

Ander

☐

Hersaamgestel

☐

Weduwee/Wewenaar

LEERDERGESONDHEIDSINLIGTING

Kroniese siektes: _____

Allergieë: _____

Medikasie: _____

MEDIESEFONDSINLIGTING

Naam: _____

_____ Telefoonnommer: _____

Lidnommer: _____ Hooflid: _____

HUISDOKTERINLIGTING

Naam: _____

_____ Telefoonnommer: _____

Besigheidsadres: _____

INLIGTING VAN VORIGE SKOOL

Eerste inskrywing van leerder in Noordwes: ☐ Ja ☐ Nee

Het leerder verlede jaar skool bygewoon: ☐ Ja ☐ Nee

Indien wel, watter provinsie/land: _____

Vorige skool: _____

Telefoonnommer: _____

Adres: _____ Provinsie: _____

Hoogste graad in vorige skool: _____

Rede vir skoolverlating: _____

OUERS / VOOG 1 INLIGTING

Titel: _____

Volle name: _____

Van: _____

Noemnaam: _____

Voorletters: _____

ID nommer: _____

Huistaal ☐ Afrikaans ☐ Engels ☐ AnderKommunikasievoorkeur ☐ SMS ☐ E-pos

Selfoonnommer: _____

Taalvoorkeur: _____

Faks: _____

Huis tel: _____

E-pos: _____

Woonadres: _____

Posadres: _____

Woon die leerder by hierdie ouer? ☐ Ja ☐ Nee**BEROEPSTATUS**☐ Eie Werkgewer nie-professioneel☐ Huisvrou☐ Student ☐ Deeltyds ☐ Tydelik☐ Voltyds☐ Eie Werkgewer professioneel☐ Werkloos☐ Pensioenaris ☐ Kontrakwerker

Beroep: _____

Werkgewer: _____

Werktelefoonnommer: _____

Werkgewer fisiese adres: _____

OUERS / VOOG 2 INLIGTING

Titel: _____

Volle name: _____

Van: _____

Noemnaam: _____

Voorletters: _____

ID nommer: _____

Huistaal ☐ Afrikaans ☐ Engels ☐ AnderKommunikasievoorkeur ☐ SMS ☐ E-pos

Selfoonnommer: _____

Taalvoorkeur: _____

Faks: _____

Huis tel: _____

E-pos: _____

Woonadres: _____

Posadres: _____

Woon die leerder by hierdie ouer? ☐ Ja ☐ Nee**BEROEPSTATUS**☐ Eie Werkgewer nie-professioneel☐ Huisvrou☐ Student ☐ Deeltyds ☐ Tydelik☐ Voltyds☐ Eie Werkgewer professioneel☐ Werkloos☐ Pensioenaris ☐ Kontrakwerker

Beroep: _____

Werkgewer: _____

Werktelefoonnommer: _____

Werkgewer fisiese adres: _____

ONDERNEMING DEUR OUER / VOOG

Ek, _____ (Naam van Ouer/Voog), verklaar hiermee dat die inligting in hierdie vorm deur my weergegee, waar en juis is en dat ek by wyse van my handtekening hieronder aan die Voorsitter van die Beheerliggaam of sy verteenwoordiger toestemming verleen om enige van die besonderhede deur my verskaf na te gaan en te bevestig. Ek is bewus dat, sou enige van die inligting deur my verskaf onwaar bevind word, ek krimineel vervolgt kan word.

Geteken te _____ op _____ dag van _____ 20 _____

Handtekening van Ouer / Voog: _____ Handtekening van Ouer / Voog: _____

REKENINGPLIGTIGE - INLIGTING

☐ Ouer 1

☐ Ouer 2

☐ Ander

Slegs indien “ander”, voltooi asseblief gedeelte A of B hieronder

A) INDIVIDU

Titel: _____

Volle name: _____

Van: _____

Voorletters: _____

Noemnaam: _____

ID nommer: _____

Huistaal ☐ Afrikaans ☐ Engels ☐ Ander

Kommunikasievoorkeur ☐ SMS ☐ E-pos

Taalvoorkeur: _____

Selffoonnommer: _____

Telefoonnommer: _____

Faksnommer: _____

E-pos: _____

Woonadres: _____

Posadres: _____

Poskode: _____

B) MAATSKAPPY / BESLOTE KORPORASIE / TRUST

Titel: _____

Naam: _____

Registrasienommer: _____

Taalvoorkeur: _____

Kontaknommer: _____

Faksnommer: _____

Besigheidsadres: _____

Posadres: _____

Poskode: _____

DEBIETORDERMAGTIGING

Hiermee gee ek volmag dat die bankiers van Hoërskool Brits, Nedbank Beperk Brits, die volgende betalings vir _____ per debietorder mag verhaal vanaf my bankiers (soos aangetoon hierbo onder bankbesonderhede) op die _____ dag van elke maand.

BANKBESONDERHEDE

Bank: _____

Rekeningtype ☐ Tjek ☐ Transmissie ☐ Spaar

Tak: _____

Bankrekeningnommer: _____

Takkode: _____

Rekeninghouer: _____

☐ Skoolgelde vir 20 _____ betaalbaar in /oor

☐ 1 Maand

☐ 12 maande

Voorwaardes

- Indien die betaling van 'n debietorder vir een maand deur die bank geweier word, word die bedrag vir die volgende maand verdubbel en die bankkoste vir die weiering in die skool se bankrekening word ook bygevoeg.
- Indien 'n debietorder 'n tweede keer geweier word, word dit nie weer aangebied vir betaling nie en word u aanspreeklik gehou vir die volle skoolgeld en kostes daaraan verbonde.
- Hierdie magtiging kan deur my gekanselleer word deur u 30 dae skriftelik kennis te gee, maar ek verstaan dat ek nie op 'n terugbetaling van bedrae geregtig is wat u onttrek het terwyl die magtiging van krag was indien sodanig bedrae regtens aan u verskuldig was nie.
- Ek erken dat die party wat hiermee gemagtig is om die trekking(s) teenoor my rekening te behartig, geen van hulle regte aan 'n derde party mag afstaan of sodeer sonder my skriftelike toestemming nie, en dat ek geen van my verpligtinge ingevolge hierdie kontrak aan 'n derde party mag delegeer sonder die skriftelike toestemming van die gemagtigde party nie.

Handtekening van rekeninghouer: _____ Geteken te: _____ Datum: _____

KONTRAK MET SKOOL TEN OPSIGTE VAN BETALING

Ooreenkoms tussen Hoërskool Brits en _____ (Naam van ouer / voog) t.o.v. die betaling van skoolgeld.

- Hoërskool Brits is 'n Artikel 21 Openbare Skool en mag skoolgelde hef volgens die Suid-Afrikaanse Skolewet (Wet No. 84 van 1996) en die National Educating Policy Act (Wet No. 27 van 1996) - National norms and standards of School Funding.
 - U is aanspreeklik vir die betaling ingevolge Artikel 39 van die Suid-Afrikaanse Skolewet, tensy en tot die mate waartoe u van betaling vrygestel is kragtens hierdie Wet.
 - Indien 'n hof bepaal het dat 'n ander persoon die skoolgeld moet betaal, bly dit steeds die verantwoordelikheid van almal wat as ouers van die ingeskrewe leerder kwalifiseer ooreenkomsig die definisie van (ouer) in die SA Skolewet, om die skoolgeld te betaal.
 - Betaling van skoolgeld aan Hoërskool Brits sal as volg geskied:
(Merk asseblief in toepaslike blokkie met kruis)
- ☐ Eenmalige betaling voor of op die sperdatum soos bepaal tydens die jaarlikse ouervergadering
- ☐ Afbetaling oor 12 maande
- ☐ Reëlins: Dokumentasie moet afgehaal en ingedien word voor of op 28 Februarie.
- Indien u wel appelleer teen 'n beslissing van die Beheerliggaam ten opsigte van die vrystelling van u verpligting van skoolgelde, kan u dit doen by die Departementshoof van die Onderwysdepartement, wat te alle tye die bepalinge van bogenoemde wetgewing sal toepas en verplig sal wees om 'n behoorlike regsprosedure te volg ten einde die belange van u as ouer van die Beheerliggaam te beskerm.
 - Indien ek agterstallig is met betaling van skoolgelde, sal ek aanspreeklik wees vir die betaling van die kostes aangegaan om dit in te vorder op 'n prokureur - en kliënteskaal.

7. Ek kles hierdie onderstaande adres as my domicilium citandi et executandi vir aflewering of betekening van kennisgewings of pleitstukke.
(Woonadres nie 'n posbusadres nie)

8. Ek / Ons die ouers / voog van _____ onderneem om my / ons te hou by die ooreenkoms soos hierbo uiteengesit.

Handtekening van Ouer / Voog _____

Datum _____

Handtekening van Ouer / Voog _____

Datum _____

VRYWARING EN TOESTEMMING

1. Ek, ouer / voog van _____ gee hiermee toestemming dat hy / sy aan alle akademiese, sport - en kultuuraktiwiteite wat deur die skool op 'n georganiseerde wyse aangebied word, mag deelneem.
2. Ek verleen toestemming om toetse deur die skool se ondersteuningspan met die oog op hulpverlening in skoolwerk of identifisering van probleme te mag aflê.
3. Ek verleen toestemming en magtig aan die Hoof van Hoërskool Brits, om, indien nodig en in die diskresie van die Hoof van Hoërskool Brits, die bovermelde leerling/kind te verwys vir die nodige berading by enige van die Hoërskool Brits se professionele beraders welke berading sal plaasvind op die perseel van Hoërskool Brits.
4. Ek verleen toestemming dat my kind vervoer mag word deur 'n openbare busmaatskappy wat goedgekeur is deur die skoolbestuur. Indien daar slegs 'n klein groepie leerders vervoer moet word, kan daar ouers / onderwysers met wettige bestuurslisensies gevra word om leerders te vervoer.
5. Ek aanvaar dat alle redelike voorsorg getref sal word vir die veiligheid en welstand van my kind en dat ek verantwoordelik gehou sal word vir die betaling van die mediese en / of hospitaalrekenings indien van toepassing in geval van beserings wat nie aan die growwe nalatigheid van die verantwoordelike personeel toegeskryf kan word nie.
6. Ek dra my magte as ouer / voog oor aan die hoof van die skool of sy verteenwoordiger indien mediese of chirurgiese behandeling vir my kind nodig mag wees. Sover ek weet, is hy / sy fisies in staat om aan enige georganiseerde aktiwiteite deel te neem en verkeer hy / sy in goeie gesondheid.
7. Ek bevestig dat alle mediese inligting voorsien in die afdeling: Leerderinligting, van hierdie vorm akkuraat en volledig is. Hierdie inligting mag gebruik word in enige noodgeval.
8. Ek onderneem om die skool in kennis te stel indien enige van bogenoemde inligting verander.
9. Ek onderneem om my kind te ondersteun in die nakoming van die gedragskode en dissiplinêre stelsel van Hoërskool Brits soos vervat in die skoolbeleid.

BESKERMING VAN PERSOONLIKE INLIGTING

As ouer/voog aanvaar ons dat die inligting vrylik voorsien is en mag die skool:

1. Die data stoor in sy leërs en elektroniese stelsels;
2. Om akademiese, bywoning, gedrag en ander skool verwante rekords saam te stel;
3. Dat beide die voorsiende en saamgestelde data vir die doeleindes van die skool aangewend mag word met betrekking tot die inskrywing by die skool en vordering van die leerder by die skool (insluitend maar nie beperk daartoe, om ouers te kontak; om die leerder in 'n klas te plaas; om hom/haar in te skryf vir eksamens, kompetisies, ligas ens; om registers op te dateer; en navorsing en verslagdoening oor skool demografie en prestasies);
4. Om waar dit vereis word vir skoolrapporte, getuigskrifte en vertroulike verslae vir statistiese doeleindes of navorsingsdoeleindes wanneer wetlik daartoe verplig word, te voorsien.
5. Indien die leerder tot die skool toegelaat word, verleen ek hiermee toestemming/ verleen ek nie toestemming nie dat foto's geneem mag word vir bemarkingsdoeleindes. Indien u nie toestemming verleen nie verskaf asseblief die rede daarvoor:

Handtekening van Ouer / Voog _____

Datum _____

Handtekening van Ouer / Voog _____

Datum _____

ERVARING EN REGISTRASIE BUITEKURRIKULÊRE AKTIWITEITE

SPORT	SKOOLSPAN	PROVINSIAAL	NASIONAAL
1.			
2.			
3.			
KULTUUR	SKOOL DEELNAME	PROVINSIALE DEELNAME	NASIONALE DEELNAME
1.			
2.			
3.			
LEIERSKAP	SKOOL	PROVINSIAAL	NASIONAAL
1.			
2.			
3.			

Hoërskool Brits bied jou 'n wye verskeidenheid van buitekurrikulêre aktiwiteite. Maak asseblief van hierdie vorm gebruik om jou aktiwiteite aan te dui.

Ek, _____ volle naam en van (van leerder) in Graad: _____,

Klas: _____, wil graag registreer om aan die volgende buitekurrikulêre aktiwiteite deel te neem, soos hieronder aangedui.

met "X".

SPORT	SOMER	WINTER
Rugby		☐
Krieket	☐	
Netbal		☐
Hokkie		☐
Landloop		☐
Atletiek	☐	
Tennis	☐	
Skaak	☐	☐
Luggeweerskiet	☐	☐
Gholf	☐	☐
Swem	☐	☐
Sagtebal	☐	
Seunshokkie		☐

KULTUUR	
Koor	☐
Redenaars	☐
Toneel	☐
Revue	☐
Kunswedstryd	☐
Ekspo	☐
Sêr	☐
Debat	☐
Musiekblyspel	☐

1. Ek onderneem om die HELE seisoen deel te neem aan AL die aktiwiteite wat ek hierbo gekies het.

2. Ek onderneem om my te onderwerp aan die reëls van die betrokke aktiwiteit.

3. Ek onderneem om my samewerking te gee aan die organiseerder / afrigter.

Handtekening van leerder

Datum

Handtekening van ouer/voog

Handtekening van ouer/voog